



Business  
Excellence

Swiss Association for Quality

# Recognised by EFQM

Leitfaden für Bewerber

SAQ Swiss Association for Quality



## **Inhalt**

Für wen ist die EFQM Anerkennung?.....	3
Der EFQM Anerkennungsprozess im Überblick .....	3
Phase 1: Anmeldung und Bewerbung vorbereiten .....	4
Phase 2: Vorbereitung Vor Ort Besuch .....	4
Phase 3: Vor Ort Besuch durchführen.....	5
Phase 4: Feedback erhalten.....	6
Phase 5: Anerkennung .....	6

## Für wen ist die EFQM Anerkennung?

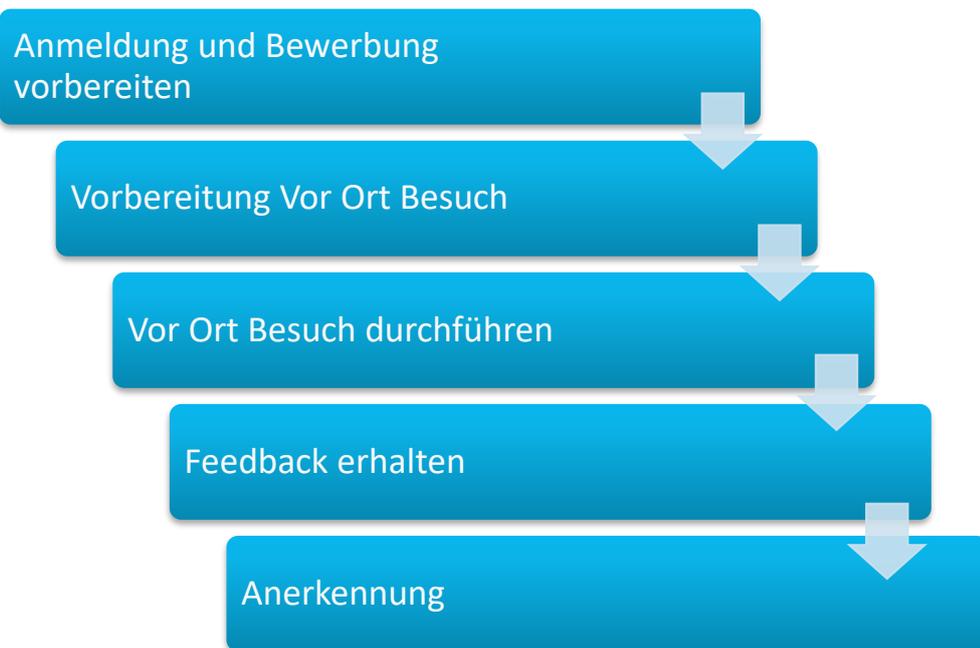
Unabhängig von Standort, Grösse oder Branche kann sich jede Organisation oder Geschäftseinheit für die EFQM Anerkennung bewerben.

Eine Organisation, die sich um die EFQM Anerkennung bewirbt, sollte folgende Voraussetzungen erfüllen:

- hat eine klare Mission, Vision und Strategie definiert
- kennt die Interessengruppen in ihrem Ecosystem und befasst sich umfassend mit denjenigen, die für ihren Erfolg wichtig sind
- verbessert die Leistungsniveaus, die für den Erfolg von heute erforderlich sind und stellt zugleich die notwendige Verbesserung und Transformation sicher, um auch in Zukunft erfolgreich zu sein
- verbessert im Lauf der Zeit die wichtigsten Ergebnisse

## Der EFQM Anerkennungsprozess im Überblick

Die Bewerbung für die EFQM Anerkennung kann jederzeit bei der SAQ eingereicht werden.



## **Phase 1: Anmeldung und Bewerbung vorbereiten**

Wenn Sie sich für die Bewerbung um EFQM Anerkennung entschieden haben, teilen Sie mögliche Wunschtermine für den Vor Ort Besuch auf dem Anmeldeformular mit und schicken das Dokument an die SAQ. Gleichzeitig starten Sie mit der Vorbereitung des Bewerbungsdokumentes. Um den Besuch des Assessoren Teams sorgfältig und auch entsprechend der Verfügbarkeit Ihres Führungsteams zu planen, empfehlen wir eine Anmeldung 10 – 12 Monate vor dem gewünschten vor Ort Besuch.

Die SAQ stellt (analog dem Bewerbungsprozess auf der Basis des EFQM Excellence Modells 2013) ein physisches Bewerbungsdokument zur Verfügung. Die Inhalte und Themen entsprechen vollumfänglich den Inhalten der EFQM Assess Base. Sollten Sie Ihre Bewerbung über die digitale Plattform der EFQM erfassen wollen, hilft Ihnen die SAQ diesbezüglich gerne weiter. Das Bewerbungsdokument beinhaltet sämtliche Themen und Elemente des Anerkennungsverfahrens «Recognised by EFQM». Die Bewertung durch die Assessoren sowie die Bereitstellung des Feedbackberichtes erfolgen in schriftlicher Form und entsprechen ebenfalls vollumfänglich den Inhalten der Assess Base.

## **Phase 2: Vorbereitung Vor Ort Besuch**

Nach Erhalt Ihrer Anmeldung und der Mandatierung des Assessoren Teams durch die SAQ nimmt der Lead Assessor telefonisch Kontakt mit Ihnen auf und gestaltet mit Ihnen das Programm des Vor Ort Besuchs in einem persönlichen Vorgespräch. Der Lead Assessor teilt Ihnen mit, welche Personen Ihres Teams idealerweise für die Interviews zur Verfügung stehen sollten. Im Rahmen der Programmgestaltung erhalten Sie weitere Informationen zu den Interviewthemen während des Vor Ort Besuchs.

Natürlich steht Ihnen in dieser Phase auch die SAQ als Ansprechpartner zur Verfügung.

## Phase 3: Vor Ort Besuch durchführen

Der Vor Ort Besuch dauert normalerweise 2 – 3 Tage abhängig von der Anzahl Mitarbeitenden Ihrer Organisation. Es können aber auch Präsentationen und oder Rundgänge vorgesehen werden. Das Assessorenteam bewertet Ihre Organisation auf der Grundlage des EFQM Modells und der darin integrierten RADAR-Logik.

Der Vor Ort Besuch gestaltet sich wie folgt:

- Das Assessorenteam trifft (je nach Anreisezeit) am Vorabend vor dem Assessment ein und bereitet die Eröffnung des Vor Ort Besuches vor.
- Das Assessment beginnt mit einem Eröffnungsgespräch zwischen dem Assessorenteam und Vertretern Ihrer Organisation. Während dieses Gespräches stellen Sie sich gegenseitig sowie Ihre Organisation vor, der Assessmentplan wird nochmals aufgezeigt und mögliche Abweichungen geklärt sowie die Erwartungen an das Assessment abgestimmt.
- Nach diesem Eröffnungsgespräch werden die Interviews, Präsentationen und Rundgänge gemäss dem Assessmentprogramm durchgeführt.
- Nach den Interviewtagen führen die Assessoren das sogenannte Konsensmeeting durch. Dabei wird ein erster Entwurf des Feedbackberichtes erstellt und eine erste Bewertung mit der RADAR-Logik vorgenommen. Bei der Bewertung liegt der Schwerpunkt auf Ihren wichtigsten strategischen Herausforderungen und Zielen.
- Im Rahmen des Abschlussgespräches wird das Assessorenteam die gesammelten Eindrücke mit Ihnen teilen und Ihnen einige Stärken und Verbesserungsmöglichkeiten aufzeigen. Bitte beachten Sie, dass Sie während des Abschlussgesprächs die definitive Bewertung (Punktzahl) noch nicht erhalten. Diese wird Ihnen im Anschluss durch die SAQ kommuniziert.

## Phase 4: Feedback erhalten

Nach dem Vor Ort Besuch erstellt das Assessorenteam den finalen Feedbackbericht und stellt bei erfolgreicher Bewertung bei der SAQ den Antrag auf die 3\*, 4\* oder 5\* EFQM Anerkennung (bis 7 Sterne). Das Assessoren Team stellt der SAQ einen umfassen Feedbackbericht innerhalb von 10 Arbeitstagen im Anschluss an den Vor Ort Besuch zur Verfügung. Dieser Bericht wird von der SAQ nach fünf Arbeitstagen freigegeben und Ihnen übermittelt.

Mit dem detaillierten Feedbackbericht wird Ihnen auch die Punktzahl mitgeteilt.

## Phase 5: Anerkennung

Entsprechend der in der Bewertung erreichten Punktzahl, erhalten Sie eine auf Sternen basierende Anerkennung:

Recognised by EFQM 3 star	• 301 - 400 Punkte
Recognised by EFQM 4 star	• 401 - 500 Punkte
Recognised by EFQM 5 star	• 501 - 600 Punkte
Recognised by EFQM 6 star	• 601 - 700 Punkte
Recognised by EFQM 7 star	• ab 701 Punkte

Die SAQ wird Ihre Auszeichnung im Magazin Management & Qualität, , auf der Website und in der EFQM Datenbank kommunizieren. Bei Mike auch anpassen.



Business  
Excellence

Swiss Association for Quality

---

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg auf dem Weg der Excellence.

**Ihr Ansprechpartner für das EFQM Anerkennungsprogramm:**

**SAQ Swiss Association for Quality**

Siegfried Schmidt

Stauffacherstrasse 65/42

3014 Bern

Telefon: 031 330 99 04

bex@saq.ch

www.saq.ch



**EFQM**

National Partner  
Organisation

